

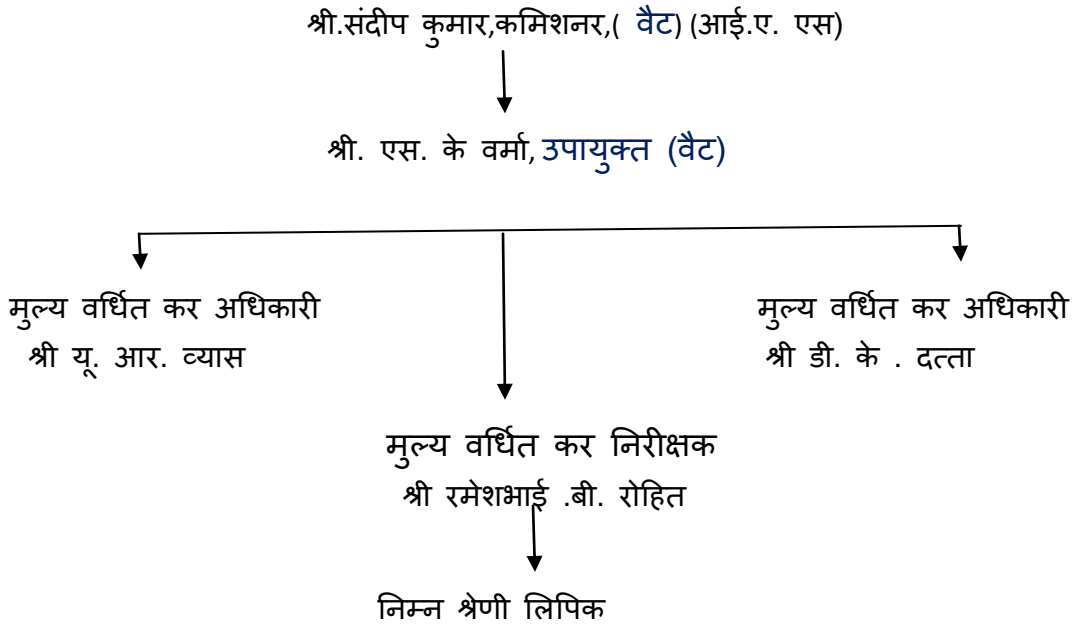
नागरिक चार्टर (वैट विभाग, दादरा व नगर हवेली.)

(1) लक्ष्य और उद्देश्य

मूल्य संवर्धित कर दादरा व नगर हवेली के संघ शासित प्रदेश में राजस्व का मुख्य स्रोत है. केन्द्र शासित प्रदेशों के निर्माण 1984/01/01 के बीच 1999/03/31 जो दादरा और नगर हवेली बिक्री कर विनियमन के प्रावधानों के तहत निर्धारित मानदंडों को पूरा किया है करने के लिए पंजीकृत डीलरों के लिए एक क्षेत्र छूट दी गई है, 1978 और नियमों के लिए hereunder और केन्द्रीय बिक्री कर अधिनियम, 1956 बनाया बिक्री कर. छूट 15 साल के लिए बढ़ा दिया गया है 2017/12/31 अंतरराज्यीय बिक्री के लिए ही है. डीलर इस विभाग के साथ पंजीकृत किया गया है या तो व्यापारियों रहे हैं या निर्माण या ठेकेदारों काम करता है.

(2) संगठन संरचना: -

संगठन संरचना के रूप में नीचे दिखाया गया



(श्री. आर. आर. राज) (श्री. एम. एल. पटेल) (श्री. आर. एन पटेल) ,(श्रीमती एस. आर नायर),
श्रीमती के. एस . मोमिन

(3) सेवाओं की पेशकश की: -

विभाग द्वारा किए गए गतिविधियों का विवरण.

नए डीलरों का पंजीकरण
रिटर्न के डीलरों से रसीद
वैट / सीएसटी / / ब्याज और जुर्माना आदि का संग्रह
सीएसटी अधिनियम के तहत आदि सांविधिक फार्म का संग्रह
सीएसटी अधिनियम के तहत सांविधिक फार्म के मुद्दे
/ डीलर के कारोबार परिसर की लेखापरीक्षा निरीक्षण
वैट की वापसी.

उनके अनुरोध पर डीलरों के लिए जारी पंजीकरण प्रमाण पत्र के संशोधन.
व्यापारियों का पंजीकरण प्रमाणपत्र रद्द करने के लिए
अपंजीकृत डीलरों की जांच
बकाएदारों के डीलरों की जांच

नागरिक से उम्मीद:

सभी नागरिकों के लिए निम्नलिखित मानकों और वैट विभाग के कर्मचारियों से सेवाओं की उम्मीद करने का अधिकार है: सार्वजनिक, एक समयनिष्ठ, काम के प्रति पेशेवर, प्रेरित और प्रतिबद्ध रवैया में सुधार करने के लिए एक निरंतर प्रयास के साथ बातचीत करते समय एक विनम्र, उपयोगी और अनुकूल रवैया मानक और अपनी सेवा की गुणवत्ता. निष्पक्ष, गैर भेदभावपूर्ण और बस सभी डीलर को उपचार, दादरा और नगर हवेली मूल्य के प्रावधान के तहत डीलर के अधिकारों और दायित्वों की स्पष्ट समझ कर विनियमन, 2005 और hereunder बनाए गए नियमों जोड़ा.

वैट विभाग अनुरोध जनता उनके सहयोग का विस्तार करने के लिए.

करने के लिए एक उचित आवेदन फॉर्म में लागू होते हैं.

आवश्यक शुल्क और दस्तावेजों के साथ आवेदन

को पूरा करने के लिए और सही अधिकारी के आवेदन हवाले.

उपचार के लिए उच्च और सक्षम प्राधिकारी की रिपोर्ट, अगर जरूरत है.

ड्यूटी पर तैनात अधिकारी बीच में नहीं है.

दादरा और नगर हवेली मूल्य के प्रावधान का पालन कर विनियमन, 2005 और केन्द्रीय बिक्री कर अधिनियम, 1956 और उसके अधीन बनाए गए नियमों जोड़ा.
कार्य दिवसों पर विभाग के समय अनुसूची निम्नवत है:

1	Office Timing कार्यालय समय (Six days a week except 2 nd Saturday) (2 एन डी शनिवार को छोड़कर छह दिनों एक सप्ताह)	10.00 से 5.00 बजे तक
	Filing of Application for Statutory Forms सांविधिक रूपों के लिए आवेदन की फाइलिंग	
	a) C-Forms/F-forms एक) सी फार्म	ऑनलाइन आवेदन
	b) Other Forms. ख) अन्य रूपों.	दो दिनों (बुध, शनि) 11.00 से 1.00 बजे तक
2	Issue C Form made online अंक सी फॉर्म को ऑनलाइन बनाया एक) Return-की फाइलिंग	Online Application ऑनलाइन आवेदन ऑनलाइन कर दिया
3	b) Amendments	मैनुअल / ऑनलाइन
4	ग) पंजीकरण	ऑनलाइन आवेदन
5	Filing of miscellaneous applications विविध अनुप्रयोगों की फाइलिंग	10.00 am to 1.30 PM 2.00 pm to 5.00 pm 2.00 बजे 5,00 बजे
6	अन्य प्रश्नों	e-mail ई - मेल ,Phone
7	Assessment/Audit on fixed dates आकलन / निश्चित तारीख पर लेखा परीक्षा	10.00 am 1.30 PM 2.00 pm to 5.00 pm 2.00 बजे 5,00 बजे
	Intimation in advance. अग्रिम में सूचना.	

[बाद ऑनलाइन सेवाओं 2011-12 से शुरू किया है.](#)

DVAT-04 नई ई - पंजीकरण

DVAT-16 ई - रिटर्न

ई - भुगतान

- ई - टीडीएस
- ई - सीएसटी
- De -पंजीकरण.
- ई - सीएसटी.

दस्तावेज़ नए पंजीकरण के लिए आवश्यक है.

पंजीकरण फार्म DVAT - लागू अनुबंध के साथ साथ 04 हमारे विभाग की वेबसाइट पर ऑनलाइन भरा सकते हैं www.dnhctd.gov.in सीएसटी अधिनियम के तहत पंजीकरण के लिए एक अलग से भरे जाने के रूप में. पंजीकरण शुल्क - वैट रुपये. 500 /- और सीएसटी रुपये. 25 /- दस्तावेजों हैं कि 04 DVAT फार्म के लिए संलग्न किया जाना चाहिए की प्रतियां.

आवश्यक दस्तावेज में धारा

नीचे उल्लेख किया अनिवार्य दस्तावेज की प्रतियां स्कैन ऑनलाइन अपलोड किया जाना चाहिए
पैन कार्ड (कंपनी के पैन कार्ड, मालिक, कर्ता, या निर्देशक के रूप में मामला हो सकता है.)

आवेदक डीलर के समावेश का सबूत

(दस्तावेजों की उचित प्रकार से चयन करने के लिए व्यापार के अपने संविधान के अनुसार के रूप में स्कैन करें)

HUF कर्ता के पैन कार्ड

मालिक के स्वामित्व का अभिप्राय पैन कार्ड:

भागीदारी: भागीदारी विलेख

पीएसयू सार्वजनिक / / प्राइवेट लिमिटेड / कंपनी / निगम सरकार सरकार: कॉपी MOA निम्न पृष्ठ के नीचे के रूप में आवश्यक हैं.

निगमन प्रमाणपत्र, व्यापार के प्रारंभ होने की प्रमाण पत्र (यदि लागू हो), MOA प्रथम पृष्ठ और अंतिम पृष्ठ, एसोसिएशन के लेख (प्रथम और अंतिम पृष्ठ)

सहकारी सोसायटी / समाज सरकार / अन्य: गठन की स्कैन कॉपी विलेख (पहली और आखिरी पेज) विलेख ट्रस्ट या सहकारी समितियों के तहत पंजीकरण की स्कैन कॉपी अधिनियम

विभाग के प्रमुख का प्रमाण पत्र की स्कैन कॉपी: **सरकारी विभाग**

(ऑ) फोटो: अधिकृत हस्ताक्षरी और व्यापार में रुचि रखने वाले व्यक्तियों की तस्वीरें में अनुबंध के प्रति के रूप में अपलोड किया जाना चाहिए.

सुरक्षा जमा का प्रमाण (धारा द्वितीय अधिक जानकारी के लिए नीचे देखें)

एक डीलर के पंजीकरण के लिए आवेदन और संरचना योजना के तहत कर का भुगतान करने के लिए एक साथ चयन के मामले में, इस आवेदन के साथ साथ प्रपत्र DVAT 01 में आवेदन का चयन करें

की पहचान के सबूत अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता

अन्य (यदि लागू हो)

पट्टा विलेख

डीआईसी आभार

धारा द्वाितीय

सुरक्षा जमा रुपये की सुरक्षा जमा की कुल राशि: 50,000 / - एफडीआर के रूप में आप 25,000 रुपए की एक अधिकतम करने के लिए अपने सुरक्षा जमा पर एक छूट प्राप्त कर सकते हैं.

संबंधित वैकल्पिक दस्तावेजों की प्रतियां स्कैन करने के लिए 50,000 रुपए की सुरक्षा जमा राशि पर छूट का लाभ लेने के लिए दी जानी चाहिए.

सुरक्षा राशि की गणना की विधि

निर्धारित सुरक्षा राशि	(रुपए)	50,000
कमी की मांग की (अधिकतम कमी उपलब्ध 25,000 रू.)	छूट (रुपए)	
वैकल्पिक दस्तावेजों का समर्थन (सुरक्षा राशि में कमी के लिए)		
व्यवसाय का मुख्य स्थान के स्वामित्व का प्रमाण		15,000
1. व्यावसायिक परिसर की बिक्री विलेख या नगरपालिका टैक्स रसीद या ग्राम पंचायत कर की प्रतिलिपि रसीद.		
आवासीय संपत्ति के स्वामित्व का प्रमाण		
2. बिक्री निवास का काम या कॉपी नगर रसीद / टैक्स पंचायत या की कॉपी बिजली बिल के मालिक के नाम में कॉपी		10,000
3. मालिक / प्रबंध साथी / निदेशक (ओं) की पासपोर्ट की कॉपी		5000
4. स्थायी खाता संख्या की आय द्वारा आवंटित व्यापार के नाम पर कॉपी टैक्स विभाग		5000
5. पिछले बिजली के बिल की कॉपी (बिल व्यापार या मालिक के नाम में होना चाहिए और पंजीकरण के रूप में व्यापार के सिद्धांत प्लेस के रूप में निर्दिष्ट पते के लिए)		5000
6. पिछले टेलीफोन बिल की कॉपी (बिल व्यापार के नाम पर और के लिए होना चाहिए पंजीकरण के रूप में व्यापार की मुख्य जगह के रूप में निर्दिष्ट पते)		२,५००

डीलरों द्वारा दायर किया जाना अपेक्षित रिटर्न

DVAT-16 दोनों मासिक और त्रैमासिक डीलरों पर या बाद में महीने के 28^{वें} से पहले अपने रिटर्न दाखिल करने के लिए है.

अगले वर्ष के ³¹ दिसम्बर (GTO 40 लाख वाले डीलरों के लिए DVAT 43 और ऊपर से.

अगले वर्ष के ³¹ दिसम्बर (अंतरराज्यीय लेनदेन कर रहे डीलरों के लिए) द्वारा DVAT-48

पेनल्टी प्रावधानों दादरा और नगर हवेली वैट विनियमन 2005 की धारा 86 के तहत रिटर्न देर से भरने के लिए बनाया है.

(8) अन्य जानकारी वेबसाइट पर उपलब्ध है. www.dnhctd.gov.in

पंजीकरण का संशोधन

(9).

- (1) एक मौजूदा पंजीकरण करने के लिए रूप में बनाया DVAT-संशोधन के लिए एक आवेदन किया जाएगा
07.
- (1) एक व्यापारी के रूप में मौजूदा पंजीकरण करने के लिए किसी भी संशोधन के द्वारा सूचित किया जाएगा
पर्चा DVAT-08 में आयुक्त.

(10).

संख्या शीर्षक

DVAT-01

फार्म लिख

एक डीलर द्वारा संरचना योजना के लिए चयन के लिए आवेदन

DVAT-02

संरचना योजना से वापस लेने के लिए आवेदन.

DVAT-03

एक व्यापारी के रूप में पंजीकरण के लिए आवेदन.

DVAT-04

पंजीकरण आवेदन की अस्वीकृति के प्रस्ताव पर ध्यान दें.

DVAT-05

एक डीलर के रूप में पंजीकरण का प्रमाणपत्र.

DVAT-06

पंजीकरण में संशोधन के लिए आवेदन.

DVAT-07

पंजीकरण की मौजूदा का संशोधन

DVAT-08

पंजीकरण रद्द करने का आवेदन.

DVAT-09

पंजीकरण रद्द करने के लिए सूचना के कारण दिखाएँ.

DVAT-10

पंजीयन रद्द करना

DVAT-11

प्रस्तुत सुरक्षा के लिए आवेदन

DVAT-12

वापसी रिहाई, या सुरक्षा के निर्वहन के

	लिए आवेदन.
DVAT-13	जब्टी और सुरक्षा की कमी के लिए सूचना.
DVAT-14	सुरक्षा की जब्टी के आदेश
DVAT-15	डीलर मूल्य वापसी और संशोधित वापसी जोड़ा गया.
DVAT-16	कम्पोजिशन टैक्स रिटर्न और संशोधित रिटर्न
DVAT-17	टैक्स के लिए विवरण , अप्रैल को हाथ में शेयर का भुगतान किया.
DVAT-18	ट्रेडिंग स्टॉक और कच्चे माल की की तारीख को वक्तव्य
DVAT-19	दादरा और नगर हवेली मूल्य के लिए चालान कर जोड़ा गया.
DVAT-20	दावा प्रपत्र की वापसी
DVAT-21	A धनवापसी का देने के लिए सुरक्षा प्रस्तुत सूचना.
DVAT-22	आदेश वापसी.
DVAT-23	दूतावासों के लिए रिफंड के रूप में, अंतरराष्ट्रीय और सार्वजनिक संगठन
DVAT-24	आकलन की सूचना
DVAT-25	A पेनल्टी के आकलन की सूचना
DVAT-26	रिकवरी सर्टिफिकेट के रूप
DVAT-27	वसूली कार्यवाही का सिलसिला
DVAT-28	वसूली के विशेष मोड के लिए सूचना
DVAT-29	सम्मन व्यक्ति में प्रदर्शित करने के लिए / या दस्तावेजों का उत्पादन
DVAT-30	Redeeming माल के लिए सूचना
DVAT-31	खरीद रजिस्टर
DVAT-32	बिक्री रजिस्टर

DVAT-33	माल प्राप्त रिकॉर्ड
DVAT-34	बिलटी
DVAT-35	निर्यात घोषणा
DVAT-36	निर्यात घोषणा
DVAT-37	आयात घोषणा
DVAT-38	A ट्रांजिट स्लिप
DVAT-39	बी घोषणा पत्र /DAT के खाता.
DVAT-40	डीलर क्रय सह क्षतिपूर्ति उपक्रम.
DVAT-41	व्यापार मामलों के ऑडिट के लिए नोटिस
DVAT-42	अपील के फार्म का
DVAT-43	देरी की माफ़ी के लिए आवेदन
DVAT-44	अपील के संबंध में आयुक्त के निर्णय.
DVAT-45	देरी की अपील निर्णय लेने से प्राधिकरण को नोटिस
DVAT-46	एक विशिष्ट सवाल का निर्धारण करने के लिए के लिए आवेदन
DVAT-47	खातों की लेखापरीक्षा के प्रमाण पत्र के फार्म
DVAT-48	फार्म या प्राप्त करने के लिए आवेदन
DVAT-49	सुरक्षा की रसीद जमा.
DVAT-50	एक स्रोत पर कर की कटौती का प्रमाणपत्र
DVAT-51	बी (टैन) के तहत प्रमाण पत्र. कर कटौती खाता संख्या (टैन) के तहत प्रमाणपत्र.
DVAT-52	सी वर्ष लिए ठेकादाता द्वारा वार्षिक रिटर्न के फार्म
DVAT-53	मूल्य के नामांकन के लिए सर्टिफिकेट टैक्स व्यवसायी
DVAT-54	प्राधिकरण के आयुक्त द्वारा अनुदान.
DVAT-55	निर्यात / इंटर स्टेट सेल्स / शाखा की

वार्षिक वापसी के बयान

जानकारी के लिए संपर्क

SR.
नहीं.

पदनाम

फोन नंबर

1	आयुक्त (वैट)	0260-2642037
2	उपायुक्त (वैट)	0260-2642004

Sr. No नहीं सीनियर	Name of Department विभाग के नाम	Name of Service सेवा के नाम	Type of Service (G2C, G2B, G2G, G2E) सेवा का प्रकार (जी 2 सी, जी 2 बी, जी 2 जी, G2E)	Name & Designation of the Competent Authority सक्षम प्राधिकारी के नाम पदनाम	No. of Days Required to deliver the services सेवाओं के उद्धार करने के लिए आवश्यक दिनों की संख्या	Present Process Flow for service delivery सेवा डिलीवरी के लिए वर्तमान प्रक्रिया प्रवाह	Present Operations (Computerized or Manual) वर्तमान संचालन (कम्प्यूटरीकृत या मैनुअल)	No. of Transactions/Month महीना / लेनदेन की सं.	Status of Digitization of the data डेटा के डिजिटलीकरण की स्थिति	Remarks टिप्पणियाँ
11	Department of VAT वैट के विभाग	Registration of New Dealers नए डीलरों का	G2B जी 2 बी	VAT Officer वैट अधिकारी Inspector इंस्पेक्टर	15 Days (subject to submission of required	As Below नीचे के रूप में	Computerized कम्प्यूटरीकृत	30-40 Applications Approximately. लगभग 30-40 अनुप्रयोग.	Digitized. डिजीटल.	

		पंजीकरण		LDC एलडीसी	documents and verification of same.) 15 दिन (प्रस्तुत करने के लिए आवश्यक दस्तावेजों और उसी के सत्यापन के अधीन है.)					
2 2	Department of VAT वैट के विभाग	Registration Amendment पंजीकरण संशोधन	G2B जी 2 बी	Dy. उप. Comm. कॉम. VAT Officer वैट अधिकारी Inspector	15 Days (subject to submission of required documents and	As Below नीचे के रूप में	Manual मैनुअल	20-25 Applications Approximately लगभग 20-25 अनुप्रयोग	Digitized डिजीटल	

				इंस्पेक्टर LDC एलडीसी	verification of same.) 15 दिन (प्रस्तुत करने के लिए आवश्यक दस्तावेजों और उसी के सत्यापन के अधीन है.)					
33	Department of VAT वैट के विभाग	Cancellation of Registration Certificate पंजीकरण	G2B जी 2 बी	VAT Officer वैट अधिकारी Inspector इंस्पेक्टर	30 Days (subject to submission of required	As Below नीचे के रूप में	Computerized कम्प्यूटरीकृत	0-5 Applications Approximately लगभग 0-5 अनुप्रयोग	Digitized डिजिटल	

		प्रमाणपत्र रद्द करने के लिए.		LDC एलडीसी	documents and verification of same.) 30 दिन (प्रस्तुत करने के लिए आवश्यक दस्तावेजों और उसी के सत्यापन के अधीन है.)					
4 4	Departme nt of VAT वैट के विभाग	Rectificatio n of Error / Mistake in Return DVAT 16 त्रुटि / वापसी 16	G2B जी 2 बी	VAT Officer वैट अधिकारी Inspector इंस्पेक्टर	30 Days 30 दिन (Subject to submissio n of	As Below नीचे के रूप में	Computerize d कम्प्यूटरीकृ त	0-5 Applications Approximately लगभग 0-5 अनुप्रयोग	Digitized डिजीटल	

		DVAT में गलती का सुधार			required documents and verification of same.) (प्रस्तुत करने के लिए आवश्यक दस्तावेजों और उसी के सत्यापन के अधीन रहते हुए.)					
				LDC एलडीसी						
5 5	Department of VAT वैट के	Issuance of Statutory Forms सांविधिक	G2B जी 2 बी	VAT Officer वैट अधिकारी	Within fifteen days subject to	As Below नीचे के रूप में	Computerized for C Forms only. सी के	10000 to 15000 Applications Approximately लगभग 10000-	Digitized डिजीटल	

	विभाग	फॉर्मस जारी करना			submission of required documen ts and verificatio n of same. प्रस्तुत करने के लिए आवश्यक दस्तावेजों और उसी के सत्यापन के विषय पन्द्रह दिनों के भीतर.		लिए कम्प्यूटरीकृ त केवल फॉर्मस.	15000 आवेदन		
6 6	Departme nt of VAT वैट के	Refund वापसी	G2B जी 2 बी	Comm. कॉम. Dy. उप.	Within 90 days subject to submissio	As Below नीचे के	Manual मैनुअल	20-50 Applications Approximately. लगभग 20-50	Will be Digitized with the launch of	

विभाग			Comm. कॉम. VATO Vato Inspector इंस्पेक्टर LDC एलडीसी	n of required documen ts and verificatio n of same. 90 आवश्यक दस्तावेजों और उसी के सत्यापन के प्रस्तुत करने के लिए विषय दिनों के भीतर.	रूप में		अनुप्रयोग.	Services. सेवाओं के लांच के साथ डिजीटल जाएगा.	
-------	--	--	--	--	---------	--	------------	--	--